



**CENTRO DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE  
PROFESSIONALE DEL PIAMBELLO  
AZIENDA SPECIALE**

Certificato ISO 9001:2008  
21050 BISUSCHIO (VA) – Via Mazzini, 3  
e-mail: info@cifppiambello.it – Tel. 0332/473620 – Fax. 0332/851121  
Codice Fiscale e Partita IVA: 03109710123

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

N. 10

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE E RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA.**

L'anno **duemilaquattordici** addì **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **8,30** presso la sede aziendale, regolarmente convocato nei modi e termini di legge, si è riunito

**IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE**

Composto dai Signori:

<b>RESTEGHINI</b>	<b>Giovanni</b>	Presidente
<b>BANFI</b>	<b>Antonio</b>	Consigliere
<b>TIRELLI</b>	<b>Luca</b>	Consigliere

Sono assenti: **BANFI ANTONIO.**

Partecipa, con i compiti di legge, il Direttore Dott.ssa Emanuela Maria Galli che svolge anche le funzioni di Segretario della seduta.

Assume la presidenza il Presidente Resteghini Giovanni, il quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara valida la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## IL PRESIDENTE

### Riferisce:

che la Legge 190/2012 avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, prevede che venga nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione e che ai sensi dell’art. 1 comma 7 della suddetta legge, l’organo di indirizzo politico dell’Azienda individua, di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio.

Che inoltre il D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza, prevede che all’interno dell’azienda venga nominato il Responsabile della trasparenza.

Che il Responsabile della prevenzione della corruzione che verrà individuato dovrà redigere in adempimento della normativa, il piano di prevenzione della corruzione ed assolvere agli altri adempimenti richiesti nelle disposizioni legislative sopra menzionate, inclusa un’attività di controllo sull’adempimento da parte del Centro agli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza.

Che presso il Centro, l’unico dipendente aziendale inquadrato come dirigente amministrativo di ruolo di prima fascia è il Direttore Dott.ssa Emanuela Maria Galli.

Che ai fini di ottemperare a quanto previsto dalla Legge 190/2012 si rende opportuno provvedere a nominare la Dott.ssa Emanuela Maria Galli in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione ed altresì provvedere a nominare sempre la Dott.ssa Emanuela Maria Galli quale Responsabile della trasparenza al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013.

Ultimata la relazione del Presidente, intervengono i Consiglieri per richiedere maggiori informazioni che sono prontamente fornite dal medesimo e dal Direttore dell’Azienda.

## IL CONSIGLIO D’AMMINISTRAZIONE

- Udita la relazione del Presidente e preso atto degli interventi alla stessa seguiti da parte dei Consiglieri;
- Ritenuto opportuno nominare il Direttore del Centro Dott.ssa Emanuela Maria Galli Responsabile della prevenzione della corruzione, per le motivazioni in premessa esposte;
- Ritenuto opportuno nominare il Direttore del Centro Dott.ssa Emanuela Maria Galli Responsabile della trasparenza, per le motivazioni in premessa esposte;
- Visto la Legge 190/2012;
- Visto il D.Lgs. 33/2013;
- Visto il vigente Statuto Aziendale;
- Preso atto del voto consultivo favorevole del Direttore;
- Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

## DELIBERA

1. Di nominare, per i motivi in narrativa citati, il Direttore del Centro Dott.ssa Emanuela Maria Galli quale Responsabile della prevenzione della corruzione al fine di ottemperare a quanto previsto dalla Legge 190/2012.

➤ Verbale di deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 10 del 27/01/2014

2. Di nominare, per i motivi in narrativa citati, il Direttore del Centro Dott.ssa Emanuela Maria Galli quale Responsabile della trasparenza al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Comunità Montana del Piambello, per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi dello Statuto Aziendale.

---

Del che si è redatto il presente verbale che viene in appresso sottoscritto.

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Emanuela Maria Galli

*Emanuela Maria Galli*



**IL PRESIDENTE**  
Giovanni Resteghini

*G. Resteghini*

---

### TRASMISSIONE ALLA COMUNITA' MONTANA

Il presente provvedimento, non soggetto ad approvazione, è stato trasmesso alla Comunità Montana del Piambello, unitamente all'elenco previsto dall'articolo 11, comma 2, dello Statuto Aziendale, in data 30/01/2014.



**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Emanuela Maria Galli

*Emanuela Maria Galli*

---

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è stato pubblicato, in elenco, all'Albo Pretorio on-line dell'Azienda il 30/01/2014 per 15 giorni consecutivi.

Bisuschio, 30/01/2014



**IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO**  
Massimo Buzzi

*Massimo Buzzi*

---

Copia conforme all'originale composta di n. 3 pagine

Bisuschio, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO**  
Dott.ssa Emanuela Maria Galli